



Servizio car sharing di CinQue Regolamento di utilizzo

Premessa

Il presente regolamento di utilizzo del servizio car sharing di CinQue (il "Regolamento") è parte integrante del contratto di abbonamento (il "Contratto") del servizio car sharing di CinQue (il "Servizio"), che il Cliente ha debitamente accettato e quindi sottoscritto all'atto della sua iscrizione. Il Cliente è pertanto tenuto a garantire il rispetto delle clausole contenute sia nel Contratto che nel Regolamento, quest'ultimo utile a specificare le modalità di utilizzo del Servizio.

Modalità di utilizzo del Servizio

1. Prenotazione

Per utilizzare il Servizio è sempre necessario prenotare il veicolo, attraverso l'area riservata del sito web www.carsharingcinque.it (il "Sito Web") o con la specifica applicazione per android o ios (l' "App").

Per poter effettuare le prenotazioni il Cliente dovrà utilizzare la username, che sarà la mail fornita all'atto dell'iscrizione e la password scelta dal Cliente e solo a lui nota.

Tutti i Clienti hanno eguale diritto di prenotazione; queste verranno evase in ordine di arrivo secondo disponibilità dei veicoli. La prenotazione minima è di un'ora con frazioni aggiuntive di 15 minuti, quindi l'inizio e la fine della prenotazione dovrà corrispondere con ore piene o quarti d'ora.

All'atto della prenotazione sarà sempre necessario specificare: per l'inizio della corsa parcheggio e ora di prelievo; per la fine della corsa parcheggio ed ora di riconsegna.

Per utilizzi fino a 72 ore consecutive, sarà possibile prenotare con le modalità sopra indicate; relativamente a periodi di durata superiore, il Cliente dovrà rivolgersi direttamente al call center.

Per ogni prenotazione verranno sempre confermati: parcheggio ed ora di partenza; parcheggio ed ora di riconsegna e - precedentemente all'orario di avvio del noleggio - anche la targa dell'autoveicolo.

La prenotazione è modificabile prima dell'inizio del Servizio attraverso il Sito Web o l'App. A corsa già iniziata, se il veicolo non ha prenotazioni successive, è anche possibile effettuare il prolungamento della corsa, contattando il call center.

L'eventuale annullamento o modifica di una prenotazione può comportare un costo, proporzionale al momento nel quale la richiesta è effettuata, come specificato nella tabella "Costi e penali" allegata al Regolamento, di cui costituisce parte integrante, che il Cliente è invitato a leggere e consultare.

2. Presa in consegna del veicolo

Trenta minuti prima della presa in carico del veicolo il Cliente riceverà una mail con tutte le informazioni necessarie al ritiro del veicolo.

Il veicolo non può essere ritirato presso il parcheggio di prelievo prima dell'inizio della prenotazione.

Nel caso in cui il veicolo prenotato non sia presente nel parcheggio, il Cliente dovrà contattare il call center che provvederà ad offrire un servizio sostitutivo che potrà concretizzarsi con altro

veicolo disponibile nello stesso parcheggio (o nelle più immediate vicinanze) o a mezzo taxi. In quest'ultimo caso è previsto un limite massimo di spesa a carico di Cinque pari ad € 25,00. Il Cliente dovrà anticipare l'importo della/e corsa/e recuperare le/a relativa/e ricevuta/e inviandola/e tassativamente in originale a "Servizio di car sharing CinQue" presso 5T s.r.l. all'indirizzo 10152 Torino, Corso Novara 96 al per ottenere il rimborso, che avverrà con la prima fattura utile.

Si può aprire il veicolo in due modi:

- utilizzando l'App, inquadrare il QRcode visibile sul parabrezza del veicolo o sul finestrino
- utilizzando l'App inserendo nell'apposita sezione il numero di targa del veicolo ricevuto alle coordinate indicate al momento dell'iscrizione.

Utilizzando l'una o l'altra modalità di cui sopra saranno sbloccate le portiere; sarà così possibile salire in vettura e recuperare le chiavi di avviamento, situate di norma nel vano portaoggetti (salvo ove diversamente segnalato).

Nel caso in cui non sia possibile per qualsiasi motivo completare la procedura di cui sopra o per assistenza, il Cliente è tenuto a contattare il call center al numero telefonico +39 011/2399351.

Prima di iniziare la corsa il Cliente dovrà verificare che il veicolo non presenti danneggiamenti (a titolo esemplificativo e non esaustivo: danni alla carrozzeria, ruote, interni, etc.). In caso di eventuali riscontri positivi, il Cliente dovrà effettuare la relativa segnalazione solo utilizzando l'App. Col medesimo sistema il Cliente è tenuto ad effettuare eventuali segnalazioni relative alle condizioni di pulizia del veicolo, qualora queste non fossero ottimali.

La segnalazione consentirà di imputare al Cliente che per ultimo ha utilizzato il veicolo le sanzioni previste dal Regolamento nella tabella SERVIZI, COSTI E PENALI allegata al Regolamento, oltre gli importi dovuti per il risarcimento dei danni e per le operazioni di pulizia.

Si segnala l'importanza dell'accurato preventivo controllo dello stato del veicolo. In caso di mancata segnalazione dei danni esistenti o delle condizioni di pulizia del veicolo CinQue imputerà sanzioni e danni all'utilizzatore.

Il Cliente è tenuto a segnalare al call center oggetti smarriti eventualmente trovati a bordo del veicolo.

Al call center dovranno essere altresì indirizzate tutte le segnalazioni riguardanti le emergenze che implicano l'impossibilità di utilizzare il veicolo (a titolo esemplificativo e non esaustivo: sinistro, parcheggio occupato da abusivi, auto senza carburante, etc.).

3. Durante l'uso

Apertura e chiusura del veicolo

Il Cliente potrà lasciare in sosta il veicolo durante il periodo di prenotazione e di utilizzo. Per chiudere ed aprire le portiere dovrà utilizzare la chiave di dotazione del veicolo, che lo stesso Cliente dovrà portare con sé e custodire per l'intero periodo di sosta.

Dati del viaggio

Sull'app sono reperibili i riferimenti del veicolo in corso di utilizzo, i dati del viaggio, ed il tempo mancante allo scadere della prenotazione.

Rifornimento

Il Cliente deve effettuare, ove possibile, il rifornimento presso le stazioni di servizio del Gestore Carburanti convenzionato con CinQue. Il nome del Gestore convenzionato è sulla carta carburante reperibile nel portadocumenti del veicolo (la "Carta Carburante"). **Le stazioni del Gestore convenzionate con CinQue sono le uniche presso le quali è possibile pagare il rifornimento con la Card Carburante a bordo del veicolo.**

Per pagare il rifornimento, il Cliente utilizzerà la Carta Carburante come una normale carta di credito effettuando, in caso di rifornimento presso stazioni di servizio convenzionate presidiate, le seguenti operazioni:

- comunicare al distributore il numero di chilometri del veicolo visibile sul contachilometri e la targa;
- consegnare al distributore la Carta Carburante e fornire al medesimo il "Codice autista";
- inserire personalmente il PIN ricevuto all'atto dell'iscrizione;
- a pagamento avvenuto, riporre la Carta Carburante e la relativa ricevuta di pagamento nella busta ove è stata recuperata precedentemente.

Il Cliente potrà effettuare rifornimento anche utilizzando gli impianti in cui è presente la funzione di self service (ovviamente solo nel caso di distributori convenzionati); in questo caso sarà necessario utilizzare la Carta Carburante con le medesime indicazioni di cui sopra.

Il Cliente è interamente responsabile di eventuali irregolari utilizzi della Carta Carburante e/o dello smarrimento della medesima; quest'ultimo caso va immediatamente segnalato al call center. Eventuali anomalie riscontrate prima della dichiarazione di smarrimento verranno addebitate responsabilmente ed economicamente al Cliente.

Qualora non fosse possibile effettuare il rifornimento presso un distributore convenzionato, il Cliente potrà provvedere anche presso un qualunque impianto di Gestore non convenzionato. **In tale caso, non sarà possibile utilizzare la Carta Carburante a bordo del veicolo;** il Cliente dovrà pertanto anticipare l'intero importo del rifornimento. Per ottenere il relativo accredito, che sarà di norma effettuato con la prima fattura utile, il Cliente:

- dovrà recuperare lo scontrino dell'avvenuto pagamento, indicando sullo stesso il nominativo indicato all'atto dell'iscrizione;
- fare pervenire lo scontrino **in originale** a "Servizio di car sharing CinQue" presso 5T s.r.l. in 10152 Torino (Italia) Corso Novara n. 96

Il rimborso non verrà riconosciuto qualora lo scontrino sia incompleto o non venga recapitato in originale.

Comportamento in caso di guasti, sinistri, furto, atti vandalici

A) Guasti - In caso di guasto al veicolo che ne impedisca l'utilizzo o che metta a repentaglio la sicurezza degli occupanti, è necessario contattare il call center che provvederà ad identificare la soluzione più idonea per consentire al Cliente di terminare il viaggio (a titolo esemplificativo e non esaustivo: utilizzo di altri autoveicoli CinQue disponibili o utilizzo di eventuale servizio sostitutivo, etc.). **In tutti i casi il Cliente non potrà mai eseguire o far eseguire sul veicolo riparazioni o modifiche di qualsiasi tipo di propria iniziativa.**

B) Sinistri - In caso di sinistro il Cliente dovrà attenersi alle regole comportamentali previste dal Codice della Strada: dovrà inoltre contattare prima possibile il call center al fine di segnalare l'accaduto. Il Cliente dovrà altresì compilare il modello CID, da recapitare con estrema urgenza a CinQue, cui spetta la successiva trasmissione alla compagnia assicurativa e competenza delle riparazioni conseguenti.

C) Furto e/o Atti vandalici - In caso di furto totale o parziale e/o di atti vandalici (danni causati intenzionalmente da terzi), il Cliente dovrà avvisare il call center e sporgere poi relativa denuncia alle autorità competenti. Copia della denuncia deve essere immediatamente recapitata a 5T.

Il veicolo non deve essere mai trainato da un servizio assistenza non autorizzato dal call center, né fatto visionare ad un qualsiasi riparatore.

4. Restituzione

Modalità di restituzione del veicolo

La restituzione del veicolo dovrà sempre avvenire secondo le modalità previste dalla tipologia di servizio utilizzato (fatto salvo eventuali diverse istruzioni da parte di CinQue).

Prima della restituzione del veicolo, il Cliente deve verificare che il serbatoio contenga un livello di carburante uguale o superiore ad 1/4 della sua capacità. Se il livello di carburante è inferiore ad 1/4 il Cliente è tenuto ad effettuare il rifornimento. L'accertamento del mancato rifornimento comporterà l'applicazione della penale indicata nella tabella SERVIZI, COSTI E PENALI allegata al Regolamento.

Una volta parcheggiato il veicolo a fine noleggio il Cliente:

- deve verificare di aver spento le luci (interne ed esterne);
- deve controllare di non aver dimenticato effetti personali a bordo;
- deve riporre la chiave nel vano apposito.

Dopo aver effettuato quanto sopra, il Cliente utilizzerà la funzione "Consegna auto" sull'App per confermare il termine della propria corsa, ed attendere la chiusura delle portiere.

Precisazioni in merito al luogo di restituzione

Qualora i parcheggi riservati a CinQue fossero indebitamente occupati da abusivo, il Cliente deve necessariamente contattare il call center, con il quale definirà l'area di parcheggio alternativo più vicina alla postazione indebitamente occupata.

Qualora il veicolo venga lasciato dal Cliente in area di sosta diversa dalla quella prenotata o al di fuori delle strisce che delimitano i parcheggi riservati a CinQue, quest'ultima applicherà la penale indicata nella tabella SERVIZI, COSTI E PENALI allegata al Regolamento, salvo l'eventuale maggior danno.

Ritardo di consegna

Il Cliente deve comunicare immediatamente al call center l'eventuale riconsegna in ritardo del veicolo. In tutti i casi di consegna ritardata del veicolo, esclusi i casi di forza maggiore di seguito indicati, 5T applicherà la penale indicata nella tabella SERVIZI, COSTI E PENALI allegata al Regolamento, salvo l'eventuale maggior danno.

L'applicazione della penale è esclusa solo in caso incidente che coinvolge il veicolo in corso di utilizzo o fermo tecnico dovuto a guasto e/o salvo casi di forza maggiore debitamente comprovabili.

La penale può essere esclusa nel caso in cui il Cliente, prima della scadenza del periodo di utilizzo prenotato, contatti il call center e 5T possa consentire il prolungamento della prenotazione.

Restituzione anticipata

Il veicolo potrà essere restituito anticipatamente rispetto all'orario di prenotazione senza che il Cliente effettui alcuna operazione di modifica della prenotazione.

In caso di restituzione anticipata 5T applicherà al Cliente anche la tariffa dovuta per periodo di tempo non usufruito, calcolata a tariffazione a scatti di quindici minuti, nella misura del 50% (cinquantapercento).

Oggetti dimenticati a bordo

Se il Cliente, dopo aver concluso la procedura di riconsegna del veicolo, si accorge di aver dimenticato oggetti a bordo, deve chiamare il call center, che provvederà all'apertura da remoto delle portiere, dopo aver verificato la presenza del Cliente accanto al veicolo.

Chiavi del veicolo

La custodia della chiave del veicolo è affidata al Cliente per l'intera durata della prenotazione.

Il Cliente deve quindi accertarsi, prima conclusione della procedura di riconsegna del veicolo, che la chiave sia lasciata a bordo secondo le procedure previste.

Se il Cliente, dopo aver concluso la procedura di riconsegna del veicolo, si accorge di aver trattenuto per errore la chiave, deve chiamare il call center, che provvederà all'apertura da remoto delle portiere, dopo aver verificato la presenza del Cliente accanto al veicolo.

La perdita della chiave, o il suo danneggiamento, comporterà l'addebito della penale prevista nell'allegata tabella SERVIZI COSTI E PENALI, salvo l'eventuale maggior danno.